



مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية رؤية معاصرة

الأستاذة الدكتورة
هناء فايز عبدالسلام



رقم التصنيف : 361.3

المؤلف ومن هو في حكمه : هناء فايز عبدالسلام

عنوان الكتاب : مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية

رقم الإيداع : 2021/8/4471

الواصفات : الرعاية العامة/ الارشاد الاجتماعي/ الخدمة الاجتماعية

بيانات النشر : عمان - دار المسيرة للنشر والتوزيع

تم إعداد بيانات الفهرسة والتصنيف الأولية من قبل دائرة المكتبة الوطنية

حقوق الطبع محفوظة للناشر

جميع حقوق الملكية الأدبية والفنية محفوظة لدار المسيرة للنشر والتوزيع عمان - الأردن ويحظر طبع أو تصوير أو ترجمة أو إعادة تنضيد الكتاب كاملاً أو مجزأً أو تسجيله على اشرطة كاسيت أو إدخاله على الكمبيوتر أو برمجته على إسطوانات ضوئية إلا بموافقة الناشر خطياً

Copyright © All rights reserved

No part of this publication may be translated, reproduced, distributed in any form or by any means, or stored in a data base or retrieval system, without the prior written permission of the publisher

الطبعة الأولى 2022م - 1443هـ



دار

المسيرة

للنشر والتوزيع والطباعة

شركة جمال أحمد حيف وإخوانه

عنوان الدار

الرئيسي : عمان - العبدلي - مقابل البنك العربي هاتف : 962 6 5627049 فاكس : 962 6 5627059

الفرع : عمان - ساحة المسجد الحسيني - سوق البتراء هاتف : 962 6 4640950 فاكس : 962 6 4617640

صندوق بريد 7218 عمان - 11118 الأردن

E-mail: Info@massira.jo . Website: www.massira.jo

التصميم والاضراج : دائرة الانتاج

www.massira.jo

مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية رؤية معاصرة

الأستاذة الدكتورة
هناء فايز عبدالسلام



الفهرس

11 المقدمة

الفصل الأول

الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

17 المخرجات التعليمية للفصل

17 تمهيد

21 التطور التاريخي للممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

25 مفهوم الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

34 خصائص الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

36 فلسفة الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

37 أهداف الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

37 أسس الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

38 عناصر الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

42 مستويات الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

43 أنساق الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

45 أدوار الممارس العام

48 الإطار النظري للممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

66 عمليات الممارسة العامة في الخدمة الاجتماعية

70 أسئلة التقييم الذاتي

71 مراجع الفصل الأول

الفصل الثاني

مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية

91	المخرجات التعليمية للفصل
91	تمهيد
96	الأساس المهاري في الخدمة الاجتماعية
100	مفهوم مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية
103	أهمية مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية
106	خصائص مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية
107	تصنيف مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية
115	وسائل اكتساب مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية
118	مراحل اكتساب مهارات الممارسة المهنية في الخدمة الاجتماعية
120	أسئلة التقييم الذاتي
121	مراجع الفصل الثاني

الفصل الثالث

مهارة استخدام التكنولوجيا

129	المخرجات التعليمية للفصل
130	تمهيد
133	مفهوم التكنولوجيا/ تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
134	مفهوم الخدمة الاجتماعية الإلكترونية
134	مكونات التكنولوجيا
135	أهمية التكنولوجيا في ممارسة الخدمة الاجتماعية
136	أثر استخدام التكنولوجيا في ممارسة الخدمة الاجتماعية
136	الخدمة الاجتماعية والتكنولوجيا

139	أنواع تدخلات الخدمة الاجتماعية المدعومة بالتكنولوجيا
142	تقييم تدخلات الخدمة الاجتماعية المدعومة بالتكنولوجيا
142	القضايا الناشئة والأفكار البحثية
146	المهارات التكنولوجية في ممارسة الخدمة الاجتماعية
149	معايير استخدام التكنولوجيا في ممارسة الخدمة الاجتماعية
150	إحدى التطبيقات التكنولوجية في الخدمة الاجتماعية
151	معايير ممارسة الخدمة الاجتماعية الإلكترونية
157	أسئلة التقييم الذاتي
158	مراجع الفصل الثالث

الفصل الرابع

مهارة المقابلة المهنية

165	المخرجات التعليمية للفصل
165	تمهيد
166	مفهوم المقابلة المهنية
169	نقاط الاختلاف بين المقابلة المهنية والمحادثة
169	أهمية المقابلة المهنية
170	أغراض المقابلة المهنية
171	أنواع المقابلات المهنية
172	القواعد التنظيمية للمقابلة المهنية
175	اعتبارات المقابلة المهنية
177	أساليب المقابلة المهنية
179	بناء/ هيكل المقابلات المهنية
182	دليل المقابلة المهنية في الخدمة الاجتماعية
185	نصائح لمقابلة مهنية فعالة وناجحة
187	أسئلة التقييم الذاتي
188	مراجع الفصل الرابع

الفصل الخامس إدارة الوقت

193	المخرجات التعليمية للفصل
193	تمهيد
195	مفهوم الوقت وأنواعه وقيمه الاجتماعية
197	خصائص الوقت وقوانينه
198	الوقت من منظور الخدمة الاجتماعية
202	مفهوم مهارة إدارة الوقت
203	أهمية مهارة إدارة الوقت
204	محددات مهارة إدارة الوقت
207	أهداف مهارة إدارة الوقت
207	مبادئ مهارة إدارة الوقت
209	خطوات مهارة إدارة الوقت
210	تكنيكات إدارة الوقت الفعالة
212	خطوات إدارة الوقت
213	مضيعات الوقت
216	نظريات إدارة الوقت
217	إدارة الوقت والتعديل السلوكي
220	أسئلة التقييم الذاتي
221	مراجع الفصل الخامس

الفصل السادس مهارة حل المشكلة

227	المخرجات التعليمية للفصل
227	تمهيد
230	مفهوم مهارة حل المشكلة

232	.....	خصائص مهارة حل المشكلة
233	.....	محددات مهارة حل المشكلة
234	.....	مكونات مهارة حل المشكلة
235	.....	خطوات مهارة حل المشكلة
238	.....	استراتيجية العصف الذهني
239	.....	استراتيجية/ برنامج كورت
241	.....	النظريات التي تناولت حل المشكلات
247	.....	عوامل النجاح في حل المشكلة
248	.....	أسئلة التقييم الذاتي
249	.....	تدريبات
250	.....	نموذج تقويم مهارة حل المشكلات
253	.....	مراجع الفصل السادس

الفصل السابع

مهارة التقدير

261	.....	المخرجات التعليمية للفصل
261	.....	تمهيد
263	.....	البدايات التاريخية للتقدير في ممارسة الخدمة الاجتماعية
264	.....	التقدير وليس التشخيص
265	.....	مفهوم التقدير المهني
266	.....	خصائص التقدير المهني
268	.....	مكونات عملية التقدير
268	.....	مراحل التقدير المهني
269	.....	أدوات التقدير المهني
277	.....	الأساس المنطقي لتضمن المقاييس الكمية والكيفية/ النوعية في التقدير
282	.....	التقدير ضمن نموذج العلاج الأسري

289 أسئلة التقييم الذاتي

290 مراجع الفصل السابع

الفصل الثامن

حالات تطبيقية

295 المخرجات التعليمية للفصل

295 حالة (1): إدمان المخدرات

296 حالة (2): مرض نفسي

397 حالة (3): إساءة معاملة

398 حالة (4): مرض سرطان

300 حالة (5): التدخل المهني مع إحدى أسر أطفال الشوارع (الطفلتان د، ز)

357 أسئلة التقييم الذاتي

358 مراجع الفصل الثامن